

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ про надання послуг

для фізичних осіб

Викладений нижче текст Договору адресований фізичним особам і є офіційною публічною пропозицією (відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України) івент агенції «Два Товариша», в особі ФОП ДІДЕНКА І.В., який діє на підставі виписки з ЄДР, названий в подальшому як «Виконавець», укласти договір про надання послуг на встановлених Виконавцем умовах.

Договір вважається укладеним в порядку ст. 642 Цивільного кодексу України і набуває сили договору приєднання з моменту здійснення Вами дій, передбачених п. 3.4. цього Договору, що означають повне і беззастережне прийняття Вами (в подальшому «Замовник») всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень (акцепт). Чинна версія даного Договору завжди розміщена на Сайті Виконавця і в обов'язковому порядку є доступна для ознайомлення Замовнику до моменту здійснення ним акцепту умов Договору.

1. Терміни, що використовуються в цьому Договорі

1.1. «Замовник» — фізична особа, яка отримує від Виконавця послуги за цим договором.

1.2. «Сайт Виконавця» — сукупність веб-сторінок, доступних у мережі Інтернет під доменним ім'ям dwatowarischa.com

1.3. Надалі по тексту Договору Замовник і Виконавець також називаються разом «Сторони», а кожен окремо «Сторона».

2. Предмет Договору

2.1. Предметом цього Договору є надання Виконавцем послуг Замовнику, згідно з обраним переліком послуг, розміщених на Сайті Виконавця, на визначених Договором умовах.

3. Порядок укладення Договору:

3.1. Договір укладається між Замовником і Виконавцем у формі договору приєднання (ст. 634 Цивільного кодексу України).

3.2. Акцепт умов Договору означає повне і беззастережне прийняття Замовником всіх умов Договору, без будь-яких виключень та/або обмежень і рівносильний укладенню з Виконавцем двостороннього письмового Договору про надання послуг Замовнику, згідно з обраним переліком послуг, розміщених на Сайті Виконавця.

3.3. Акцептом умов Договору є здійснення Замовником дій, визначених п. 3.4. Договору.

3.4. Замовник здійснює акцепт Договору після ознайомлення з його умовами, викладеними на Сайті Виконавця шляхом сукупного або окремого виконання будь-якої з наступних дій:

1)заповнення Замовником спеціалізованої форми Заявки, розміщеної на Сайті Виконавця;

2)затвердження Замовником кошторису на виконання послуг, наданого Виконавцем;

3)здійснення оплати Замовником послуг Виконавця згідно із затвердженим кошторисом Виконавця.

3.5. Договір вважається укладеним і вступає в силу з моменту акцепту і діє протягом усього терміну отримання послуг, або до моменту розірвання на підставах, визначених умовами Договору та/або нормами чинного законодавства України.

3.6. Укладання Договору означає, що Замовник:

- 1) у необхідному для нього обсязі ознайомився з правилами надання послуг;
- 2) приймає всі умови вказаного Договору без зауважень.

4. Порядок розрахунків

- 4.1 Послуги надаються Замовнику на умовах 100% передоплати вартості послуг згідно із затвердженим кошторисом.
- 4.2 Оплата, внесена Замовником за послуги, у разі одностороннього припинення договору Виконавцем, не повертається.
- 4.3 Оплата послуг Виконавця, а також інших фінансових зобов'язань Замовника перед Виконавцем, які можуть виникати у відповідності з вимогами цього договору, здійснюються шляхом перерахування коштів на розрахунковий (картковий) рахунок Виконавця або безпосередньо через банк згідно з виставленими рахунками.

5. Права та обов'язки Виконавця

- 5.1. Виконавець зобов'язаний надавати послуги Замовнику згідно із затвердженим кошторисом та в обумовлені строки.
- 5.2. Виконавець має право:
 - 1) Призупинити (відтермінувати) надання послуг при несвоєчасному виконанні Замовником своїх грошових зобов'язань перед Виконавцем;
 - 2) Частково або повністю призупинити надання послуг у разі неможливості виконання послуг у зв'язку з технічними або іншими складнощами; при цьому передоплата повертається Замовнику також повністю або частково;
 - 3) Відмовити у наданні послуги на власний розсуд після розглядання заповненої Замовником Заявки.

6. Права та обов'язки Замовника

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
 - 1) Дотримуватися умов цього Договору.
 - 2) При заповненні Заявки повідомляти (власноруч вносити) достовірні персональні дані і відомості.
- 6.2. Замовник має право:
 - 1) Користуватись послугами згідно умов даного Договору;
 - 2) Вимагати від Виконавця надання послуг згідно із затвердженим кошторисом та в обумовлені строки.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. Виконавець не несе відповідальності за збитки Замовника, що виникли в результаті відмови від надання послуг у відповідності з вимогами даного Договору.
- 7.2. Замовник несе всю відповідальність за достовірність відомостей, вказаних ним у Заяві Замовника. У випадку якщо Замовник не вказав, або невірно вказав персональні дані, Виконавець не відповідає за збитки Замовника, понесені в результаті відмови в поверненні передоплати, наданні послуг, та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Замовника.
- 7.3. В інших випадках невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, з урахуванням умов Договору.

7.4. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після набуття чинності даного Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які не могли бути передбаченими та яким неможливо було запобігти розумними заходами.

8. Розірвання Договору

8.1. Договір може бути розірвано у наступних випадках:

- 1) При прийнятті Замовником рішення про відмову від отримання послуг і повідомленні Виконавця про це рішення шляхом письмової заяви.
- 2) Виконавцем в односторонньому порядку.
- 3) На інших підставах, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України.

9. Вирішення спорів

9.1. Всі суперечки і розбіжності, що виникли або могли виникнути з приводу невідповідного виконання вимог даного Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів на підставі письмового звернення однієї зі Сторін до другої.

9.2. Виконавець після отримання від Замовника претензії, має право протягом 10 (десяти) робочих днів її розглянути та направити Замовнику послуг письмову вмотивовану відповідь.

9.3. Всі спори вирішуються шляхом переговорів.

10. Інші положення

10.1. Замовник гарантує, що всі умови цього Договору йому зрозумілі і він приймає їх безумовно і в повному обсязі.

10.2. З питань, що не є врегульованими цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватися нормами чинного законодавства України.

10.3. Сторони домовилися, що всі виключні майнові права на об'єкти інтелектуальної власності належать Виконавцю.

10.4. Шляхом підписання цього Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року №2297-VI, Замовник надає Виконавцеві згоду на обробку своїх особистих персональних даних, внесених у Заявку, з метою забезпечення реалізації відносин, що виникли на підставі цього Договору. Погоджується наступний обсяг персональних даних: ім'я, телефон, адреса електронної пошти.

11. Реквізити Виконавця

Фізична особа-підприємець ДІДЕНКО ІГОР ВІКТОРОВИЧ ПІН 2654519971

Місцезнаходження: 61058, м. Харків, вул. Данилевського, 32Б;

Контактний телефон: +38057 700 03 09 (офіс) ; +38067 707 85 71 (директор)

Платник єдиного податку, група 2, не платник ПДВ.